



SVP, VEUILLEZ TRANSMETTRE VOS DOCUMENTS AINSI QUE CE FORMULAIRE PAR COURRIEL:
syndic@chjq.ca

DEMANDE D'ENQUÊTE AUPRÈS DU BUREAU DU SYNDIC

1. Identification du demandeur

Nom : _____ Prénom : _ Adresse : _____

_____ Téléphone : Maison : _____

_____ Travail : _____

Cellulaire : _____

Adresse courriel : _____

2. Identification de l'huissier de justice concerné

Nom : _____ Prénom : _____

Numéro de permis (si connu) : _____

Fonction et titre professionnel : _____

Employeur : _____

Adresse complète du bureau ou de l'établissement : _____

Téléphone : Maison : _____ Travail : _____

Cellulaire : _____

Adresse courriel : _____

Le nom et les coordonnées complètes de toute autre personne impliquée ou ayant été
présente (témoin) au moment de l'évènement ou des faits reprochés, s'il y a lieu : _

3. Objet de la demande et explications

- Décrire dans vos mots le problème rencontré avec le professionnel;



- Inscrire la date et le lieu de l'évènement ou des faits reprochés en ordre chronologique;
- Décrire les actions effectuées pour tenter de résoudre ce problème ou pour régler ce différend avec le professionnel;
- Décrire vos attentes à l'égard de cette demande d'enquête;

Si l'espace est insuffisant, veuillez annexer des feuilles supplémentaires.

4. Fournir les documents pertinents à l'appui de cette demande

5. Confirmation

À ma connaissance, les renseignements fournis ci-dessus sont véridiques.

Date : _____ Signature : _____

Veuillez faire parvenir ce formulaire au Syndic qui vous demandera, au besoin, des informations ou documents supplémentaires.